

**T.C**  
**BUCA KAYMAKAMLIĐI**  
**GÜRÇEŞME KANUNI SULTAN SÜLEYMAN ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

GÜRÇEŞME KANUNİ SÜLEYMAN SÜLEYMAN ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 9.maddesi gereği ve Milli Eğitim Bakanlığı  
2018/16 Sayılı Stratejik Planı Genelgesi doğrultusunda hazırlanan Gürçeşme Kanunî Sultan  
Süleyman Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2019-2023 stratejik planı tarafımızca uygun görülmüştür.

17.09.2019

  
Mehmet Ali İLKEN

Rehberlik Öğretmeni

  
Hatice AYŞAL

Okul Aile Bir.Başk.

  
Erol GÖNÇ

Müdür Yardımcısı

  
Figen ALPASLAN

Biyoloji Öğretmeni

  
Taner KEŞKİNKÖLER  
Vefi

  
Süleyman AKPINAR  
Okul Müdürü

BUCA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 9.maddesi gereği ve Milli Eğitim Bakanlığı  
2018/16 Sayılı Stratejik Planı Genelgesi doğrultusunda hazırlanan Gürçeşme Kanuni Sultan Süleyman  
Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2019-2023 stratejik planı tarafımızca uygun görülmüştür.



Olur

22 Ekim 2019

Süleyman CAN

Buca İlçe Milli Eğitim Müdürü

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*Ş. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahlar olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*Ş. Öztürk*





**BUCA GÜRÇEŞME KANUNİ SULTAN SÜLEYMAN ANADOLU LİSESİ**

## SUNUŞ

Dünyamızda hızla değişen ekonomik şartlar ve giderek artan rekabet artık okullar arasında da yaşıyor. Okullar insanların yeteneklerini ve yaratıcı yönlerini ortaya çıkarabilmek, öğrencilere olumlu katkı sağlayabilmek ve çalışma ortamını iyileştirmek için kıyasıya bir çaba içindeler. Okullar arasında süregelen bu rekabette geri kalmamak için öncelikle stratejik düşünmek ve davranmak, tüm karar süreçlerinde stratejik yönetimi geliştirmek için yeni fikirler ve değişik bakış açıları oluşturmak zorundayız.

Bu gereksinime yanıt vermek üzere hazırlanan Gürçeşme Kanuni Sultan Süleyman Anadolu Lisesi Stratejik Planı eğitimdeki muhtemel gelişmeler karşısında Gürçeşme Kanuni Sultan Süleyman Anadolu Lisesi 'nin güçlü ve zayıf yönlerinin tespiti ve sahip olduğu fırsatlar karşı karşıya olduğu risklerin belirlenmesine yönelik bir çalışmadır. Okulumuz misyon, vizyon ve stratejik planını ilk olarak 2003 yılında belirlemiştir. Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır.

Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler; "Öğrencilerimizi yaratıcı, başarılı, lider, sorgulayan, insan haklarına saygılı, kendisiyle ve çevresiyle barışık, Atatürk İlke ve İnkılâpları'na bağlı bireyler olarak yetiştirmek için varız" ve "Eğitim öğretim hizmetlerini, öğrencileri hedeflerine ulaştıracak kalitede sunan bir okul olmak istiyoruz."

Gürçeşme Kanuni Sultan Süleyman Anadolu Lisesinin stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti (SWOT analizi), yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden oluşan beş kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi okulumuzun bugünkü resmidir, stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir.

Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilerek ve gereken düzenlemeler yapılmaktadır.

Gürçeşme Kanuni Sultan Süleyman Anadolu Lisesi Stratejik Planı (2019-2023)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın, okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Planlama Ekibi' ne , tüm kurum ve kuruluşlara, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederiz

Süleyman AKPINAR

Okul Müdürü

Gürçeşme Anadolu Lisesi, 2015-2019 Dönemi stratejik planında. öğrenciyi merkez kabul eden bir anlayış içerisinde bilgiyi ulaşabilen, proje üreten, problem çözme becerisi kazanmış, demokratik laik düşünce sistemini benimsemiş öğrenciler yetiştirmek hedeflenmiştir.

Güçlü ve zayıf yönlerimizi fırsat ve tehditlerimizi tespit edip kurum olarak bir çalışma içerisine girilmiştir.

Okulumuzda stratejik plan kapsamında oluşturulan çalışma ekiplerinde görev alan tüm öğretmenlerimizin gönüllülük ilkesine bağlı kalarak yürüttükleri özveri çalışmaları olumlu sonuçlar almamıza etken olmuştur.

Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır.

STATEJİK PLANI HAZIRLAMA EKİBİ

## İçindekiler

SUNUŞ.....	4
İÇİNDEKİLER.....	6
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....	7
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ .....	<a href="#">7</a>
OKULUN KISA TANITIMI .....	8
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	10
PAYDAŞ ANALİZİ .....	17
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	27
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	30
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....	34
MİSYONUMUZ .....	34
VİZYONUMUZ .....	35
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	35
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	36
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	36
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	<a href="#">37</a>
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	<a href="#">41</a>
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....	48
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....	49



## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Süleyman AKPINAR	Okul Müdürü	Ercan GÜZELAY	Müdür Yardımcısı
Erol GÖNÇ	Müdür Yardımcısı	Meryem Yalçın YILDIZ	Rehberlik Öğretmeni
Mehmet Ali İLKEN	Rehberlik Öğretmeni	Serpil UĞRAŞ	Öğretmen
Hatice AYSAL	O.A.B.Başk.	Figen ALPASLAN	Öğretmen
Tamer KESKİNER	Veli	Erol ÇINAR	V.H.K..İ

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

## OKULUN TANITIMI

Okulumuz 1966-1967 Öğretim Yılında Gürçeşme Ortaokulu adı altında Cengiz Topel İlkokulunda 323 öğrenci ile eğitim öğretime başlamıştır.

1967-1968 Öğretim Yılında şu andaki binalarına taşınmıştır. Okul binası Milli Eğitim Bakanlığı tarafından yaptırılmıştır.

1977-1978 Öğretim Yılında Lise 1. sınıf açılmış ve okulumuz Gürçeşme Lisesi adını almıştır.

1997-1998 Öğretim Yılında Yabancı Dil Ağırlıklı Bölüm açılmıştır. Yabancı Dil Ağırlıklı (süper lise) Bölüm 2008 yılında kapanmıştır.

2005-2006 öğretim yılında Milli Eğitim Bakanlığı tarafından yapılan değişiklikle lise eğitimi 4 yıla çıkarılmıştır.

Okulumuz 21.06.2010 tarihinde Anadolu lisesine dönüştürülmüş ve GÜRÇEŞME ANADOLU LİSESİ adını almıştır.

Okulumuzda Fen Bilimleri Alanı, Türkçe Matematik Alanı, Sosyal Bilimler alanı açılmış olup 11 ve 12. sınıf öğrencileri bu alanlarda eğitim öğretim görmektedirler. Talim Terbiye Kurulunun 20.07.2010 Tarih ve 76 sayılı kararı ile 2010-2011 Öğretim Yılından itibaren 9. ve 10. sınıflardan başlamak üzere kademeli olarak uygulanan Haftalık Ders Çizelgesi ile alan farklılığı ortadan kaldırılmıştır.

Betonarme binamız Kaloriferli olup, doğal gaz kullanılmaktadır. Aydınlatılması TEDAŞ tarafından, su gereksinimi İZSU şebekesi tarafından (binada depolarımız mevcuttur.) karşılanmakta olup, kanalizasyonu akıntılı şehir kanalizasyonuna bağlıdır.

Okulumuz kurulduğu günden beri eğitim kalitesinden hiç ödün vermemiş, bugün de Buca'nın ve İzmir'in en gözde okulları arasında saygınlığını korumaktadır. Okulumuz tarihinde akademik, sportif ve sanatsal etkinliklerde çok önemli başarılarla imza atmıştır.

Okulumuz sportif ,bilimsel ve kültürel alanda birçok başarıya imza atmıştır. Öğrencilerimizden Sıla KOÇAK 12/14 Nisan 2019 tarihinde Sakarya'da düzenlenen Türkiye WUSHU müsabakalarından 1.liği , 14-18 Kasım 2018 tarihinde Antalya'da düzenlenen Uluslararası EMF Antalya Muay Thai Open Club Müsabakalarında Gürçeşme Kanuni Sultan Süleyman Anadolu Lisesi Öğrencisi SILA KOÇAK 51.kg da Avrupa 2.liğini kazanmıştır.

Ayrıca yıl içinde futbol, basketbol ve voleybol turnuvaları geleneksel olarak devam etmekte, öğrencilerimiz düzenli aralıklarla Buca Belediyesi Sosyal Tesislerinde bulunan Yüzme havuzuna deneyimli öğretmenlerimiz eşliğinde götürülmektedir.

2018-2019 eğitim öğretim yılı boyunca Gürçeşme Kanuni Sultan Süleyman Anadolu Lisesi öğrencilerinin tüm yıl boyunca yaptığı Resim çalışmalarını 13 Mayıs'ta Buca Kaymakamı Mehmet Sadık TUNÇ tarafından Buca Kültür Merkezin' nde yapılan açılış ile sergilenmiştir. Sergimiz 17 Mayıs 2019 tarihine kadar devam etmiştir. Buca İlçe Milli Eğitim müdürlüğü Şube Müdürü Mahmut YEŞİL, Okul Müdürümüz Süleyman AKPINAR, ilçemiz içindeki diğer okul müdürleri, okulumuz öğretmenlerinin ve öğrencilerinin de katılımları ile yapılan sergimizde öğrencilerimizin yanında olup, öğrencilerimizin emekleri desteklenmiştir.

Yine ilçe bazında yapılan resim ve kompozisyon yarışmalarında ilçe birinciliği ve ikinciliği ödülllerimiz bulunmaktadır.

### Geçmiş Yıllarda Görev Yapan Okul Müdürleri

Sıra	Adı - Soyadı	Görev Yılları
1	Cemal ONOĞUR	19.12.1966 -10.01.1967
2	Mehmet KARAKAYA	15.12.1967 - 08.02.1973
3	Güler KÖSEOĞLU	21.03.1973-20.09.1973
4	Necaver ÖZBAY	16.10.1973-02.12.1975
5	Mustafa KÜLCÜ	06.01.1976-16.05.1978
6	Ahmet SOMYÜREK	06.06.1978-01.03.1979
7	Lütfü ERTUĞRUL	21.12.1979-21.03.1980
8	Şadi BOYACI	21.03.1980-16.10.1981
9	Ahmet BELCE	10.08.1981-07.08.1985
10	Niyazi EVREN	16.10.1985-04.03.1991
11	Abdülkadir TELOĞLU	20.12.1993-20.02.1998
12	Arslan BAŞOĞLU	26.11.1999-03.07.2006
13	Gürcan TATI	03.07.2006-12.02.2010
14	Mehmet KAYA	12.02.2010 -06.08.2018
15	Süleyman AKPINAR	06.08.2018-Halen göreve devam etmektedir.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İZMİR		İlçesi: BUCA			
Adres:	Menderes Cad. No:405 Buca/İZMİR	Coğrafi Konum (link)	<a href="https://goo.gl/maps/Mp1SmgjX7maj971f8">https://goo.gl/maps/Mp1SmgjX7maj971f8</a>		
Telefon Numarası:	0232-4871510	Faks Numarası:	0232-4871403		
e- Posta Adresi:	972888@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	<a href="http://izmirgal.meb.k12.tr/">http://izmirgal.meb.k12.tr/</a>		
Kurum Kodu:	972888	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1966-1967		Toplam Çalışan Sayısı	64		
Öğrenci Sayısı:	Kız	410	Öğretmen Sayısı	Kadın	37
	Erkek	377		Erkek	13
	Toplam	787		Toplam	50
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:31	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:31
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:16	Şube Başına 30' dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:18
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		4,43

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Sınıf Öğretmeni			
Branş Öğretmeni	50		50
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	2		2
Yardımcı Personel	2	4	6
Güvenlik Personeli		1	1
Toplam Çalışan Sayıları	58	6	64

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	25	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	500	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	25	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	25	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m2)	45	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	40	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	1016	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	8984			
Okul Kapalı Alan (m2)	10000			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	1500			
Kantin (m2)	150			
Tuvalet Sayısı	7			
Diğer (.....)				



## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	16	20	36	11/A	12	15	27
9/B	17	19	36	11/B	13	15	28
9/C	18	20	38	11/C	9	16	25
9/D	18	20	38	11/D	22	9	31
9/E	19	14	33	11/E	24	11	35
9/F	15	19	34	11/F	11	10	21
9/G	18	19	37	12/A	13	13	26
10/A	16	19	35	12/B	8	13	21
10/B	18	16	34	12/C	21	12	33
10/C	15	20	35	12/D	22	12	34
10/D	23	12	35	12/E	20	12	32
10/E	12	22	34	12/F	11	2	13

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	26	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	34	Yazıcı Sayısı	7
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	100 Mbps

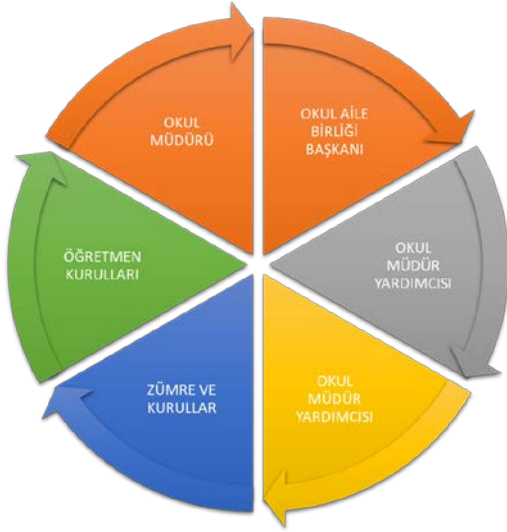
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	48862,22	45990,48
2017	68291,35	65386,58
2018	82291,23	76644,24

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

# GÜRÇEŞME KANUNİ SULTAN SÜLEYMAN ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

## “ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Gürçeşme Kanuni Sultan Süleyman Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Süleyman AKPINAR  
Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	ORT.
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	4.04
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4.02
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	2.97
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	3.92
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	3.73
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	2.47
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	3.48
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	2.17
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	3.66
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	3.77
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4.22
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	2.11
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4.28

Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.		
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
14	1 Ortak sınavların uygulanma şekli	Laboratuvarların kapanması
	2 Geniş bahçeye sahip olunması	Kütüphanenin yetersiz olması
	3 Sosyal aktivitelerin bol oluşu	Konferans salonunun olmaması
	4 Öğretmen kadrosunun genç ve dinamik oluşu	Okulun adı ve yöresinden dolayı toplumda oluşan olumsuz algı
	5	Sınıfların aşırı kalabalık olması
	6	Öğrenci profilinin düşük olması
	7	Öğretmenlerin dinlenmesi ancak çözüm bulmada eksiklikler olması
	8	Öğretmenler arası iletişimin yetersiz olması
	9	Okulun yanında bulunan parkta bulunan kişilerin tehdit ve tehlike yaratması

Ankete bakıldığında ortak sınavların uygulanma şekli, geniş bahçeye sahip olunması, sosyal aktivitelerin bol oluşu, öğretmen kadrosunun genç ve dinamik oluşu güçlü yönlerimiz; kütüphanenin yetersiz olması, konferans salonunun olmaması, okulun adı ve yöresinden dolayı toplumda oluşan olumsuz algı, sınıfların aşırı kalabalık olması, öğrenci profilinin düşük olması, öğretmenler arası iletişimin yetersiz olması, okulun yanında bulunan parkta bulunan kişilerin tehdit ve tehlike yaratması, okulun teknik araç ve gereç yönünden yeterli olmaması, sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerlerin yeterli olmaması,



geliştirilmesi gereken yönlerimiz olarak karşımıza çıkmaktadır. Ayrıca öğretmenler, ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik olmadığını, öğretmenler arasında ayırım yapıldığını düşünmektedirler.

# GÜRÇEŞME KANUNİ SULTAN SÜLEYMAN ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

## “ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Gürçeşme Kanuni Sultan Süleyman Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Süleyman AKPINAR  
Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	ORT.
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	4.05
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	4.11
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	3.94
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	4.27
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4.00
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	3.63
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4.26
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	3.23
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	3.15
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	4.20
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	3.40
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	3.09
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3.28

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Sporda oldukça başarılı	Öğretmenlerle rahatlıkla konuşulmaması
2	Disiplinin oluşu.	Kantinin pahalı oluşu
3	Çeşitli etkinlikler yapılması	Tuvaletlerde sigara içilmesi
4	Güvenlikli bir okul oluşu	Tembel öğrencinin fazla oluşu.
5	Öğretmenlerin tecrübeli oluşu	Kuralların bize danışılmadan alınması
6	Sınıflarımızın temiz olması	Soyunma odalarının küçük olması
7	Öğretmenlerimizin her konuda yardımcı olması	Sınıf mevcutlarının fazla olması
8		Müzik odası ve laboratuvar olmaması
		Teneffüs sürelerinin yetersiz olması
		Bilgisayar laboratuvarında bulunan bilgisayarlarımızın çok eski oluşu

Ankete bakıldığında sporda oldukça başarılı olunması, okulun disiplinli oluşu , çeşitli etkinlikler yapılması , güvenlikli bir okul oluşu, öğretmenlerin tecrübeli oluşu, sınıflarımızın temiz olması, öğretmenlerimizin her konuda yardımcı olması güçlü yönlerimiz; kantinin pahalı oluşu, tuvaletlerde sigara içilmesi, soyunma odalarının küçük olması, sınıf mevcutlarının fazla olması, müzik odası ve laboratuvar olmaması, teneffüs sürelerinin yetersiz olması, bilgisayar laboratuvarında bulunan bilgisayarlarımızın çok eski oluşu geliştirilmesi gereken yönlerimiz olarak karşımıza çıkmaktadır.

## **GÜRÇEŞME KANUNİ SULTAN SÜLEYMAN ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)**

### **“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

Gürçeşme Kanuni Sultan Süleyman Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Süleyman AKPINAR

Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	ORT.
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4.00
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	4.88
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	3.82
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	3.80
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4.33
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	4.13
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	3.71
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	2.92
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	4.02
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3.21
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	4.02
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	3.27
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	2.79



	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.		
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz	
14	1	Güvenli oluşu ve ilgili olunması	Görüşlerimizin dikkate alınmaması(idari açıdan)
	2	Öğretmenlerimizin bizlere olumlu tavrı	Başarılı öğrencilerin desteklenmemesi
	3	Okulun temiz oluşu	Okul dışında daha çok güvenlik tedbirinin alınması gerekli
	4	Okulun disiplinli oluşu	Okulun teknik araçlarının eksik oluşu
	5	Sorunumuz olduğunda ilgilenilmesi	Tuvaletlerin temiz olmaması
	6	Okul müdürünün okula yönelik yenilikler yapması	Spor salonunun olmaması
	7	Sportif ve sanatsal faaliyetlere önem verilmesi	Kütüphanedeki kitapların kısıtlı olması
	8	Kaliteli ders anlatımı	Konferans salonunun olmaması
	9	Halı saha bulunması	Öğretmenler, öğrencilerin görüşlerini dikkate almıyor.
	10	Öğretmenlerin öğrencilerle ilgilenmesi	Öğretmenlerin bazıları eski sisteme göre ders işlemekte, bu nedenle başarı artmamaktadır.
	11	Öğrenciler üzerinde disiplin sağlanması	
	12	Okul ile ilgili bilgilerin mesaj olarak velilere iletilmesi	
	13	Ulaşımının kolay oluşu	

Ankete bakıldığında okulumuzun güvenli oluşu ve ilgili olunması , öğretmenlerimizin bizlere olumlu tavrı , okulun temiz oluşu , okulun disiplinli oluşu , sorunumuz olduğunda ilgilenilmesi , okul müdürünün okula yönelik yenilikler yapması , sportif ve sanatsal faaliyetlere önem verilmesi , ulaşımının kolay oluşu güçlü yönlerimiz; görüşlerimizin dikkate alınmaması(idari açıdan), başarılı öğrencilerin desteklenmemesi , okul dışında daha çok güvenlik tedbirinin alınması gerekli tuvaletlerin temiz olmaması, okulun teknik araçlarının eksik oluşu, spor salonunun olmaması, kütüphanedeki kitapların kısıtlı olması, konferans salonunun olmaması, öğretmenlerin öğrencilerin görüşlerini dikkate almaması, öğretmenlerin bazıları eski sisteme göre ders işlemesi ve bu nedenle başarının istenilen düzeye ulaşmaması geliştirilmesi gereken yönlerimiz olarak karşımıza çıkmaktadır.

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilere yönelik sosyal,sportif ve kültürel çalışmalar ile yarışmaların yapılması. Okulumuz rehberlik servisinden öğrencilerin aktif yararlanması.
Çalışanlar	Çalışanların okul yönetiminden memnun olması. Okulda kurum kültürünün oluşması. Ders programlarının öğretmenlerin istekleri ve beklentileri dikkate alınarak yapılması. Öğretmenlerimizin kadrolu ,nitelikli ve branşlarında yüksek lisans yapmış olmaları. Öğretmenlerin ekip çalışmasına yatkın olması.
Veliler	Okul Aile Birliği ve velilerin işbirliğine açık olması.
Bina ve Yerleşke	Okulun merkezi yerde oluşu. Dersliklerin düzenli ve temiz oluşu.
Donanım	Halı sahanın oluşu. Kantin ve personelinin güler yüzlü ve temiz oluşu.
Bütçe	Halısaha ve kantin gelirinin oluşu.
Yönetim Süreçleri	Yöneticilerin çalışanlarının hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılmalarını desteklemeleri.
İletişim Süreçleri	Öğretmenler arası iletişimin güçlü olması.

## Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin hazır bulunuşluk düzeyinin yetersiz oluşu.(Özellikle 9.sınıf) Öğrencilerimizin bilişim araçlarını amacı dışında kullanması ve bunun akademik başarıyı olumsuz etkilemesi
Çalışanlar	Öğretmenlerimizin fazla izin ve rapor kullanmaları.
Veliler	Velilerimizin iyileştirme çalışmalarına katılmamaları. Velilerin kararlara katılmaması.
Bina ve Yerleşke	Okul binasının eski oluşu.
Donanım	Çok amaçlı ve kapalı spor salonumuzun olmaması. Konferans salonunun olmayışı. Mevcut kütüphanemizin yetersiz oluşu.
Bütçe	Mali kaynakların yetersiz oluşu.
Yönetim Süreçleri	Öğretmenlerimizin yeteri kadar ödüllendirilmemesi.
İletişim Süreçleri	Öğretmenler arası iletişimin zayıf olması

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	Kurumlar arası iletişimin olması. Okul polisi uygulamasının olması.
Ekonomik	Okulun kira gelirinin olması.
Sosyolojik	İlçemizde bir üniversitenin bulunması. Okulun merkeze yakın ve ulaşımının kolay olması.
Teknolojik	Alanında donanımlı kadrolu Bilişim Teknolojileri öğretmenimizin bulunması. Fatih projesinin olanaklarının kullanılıyor olması.
Mevzuat-Yasal	Öğretmen kadrosunun tecrübeli olması.
Ekolojik	Bahçemizin büyük olması.

### Tehditler

Politik	Okulun yerleşim yerinin uygun olmayışı.
Ekonomik	Okulun koruma duvarının yetersiz oluşunun getirdiği maddi külfet.
Sosyolojik	Sosyal çevredeki maddi sıkıntılar ve eğitim düzeyinin düşük olması. Okul yakınında internet cafe,bar v.b. çok sayıda olması.
Teknolojik	Teknolojinin gereğinden daha fazla kullanılması ve bunun sonucunda ders başarısını olumsuz yönde etkilemesi. Bazı öğretmenlerin hala eski sistemde ders anlatıp akıllı tahtaları verimli kullanmaması
Mevzuat-Yasal	Eğitime ait yönetmeliklerin sık değişmesi. Liselere ve üniversiteye geçiş sınavlarının çok sık değiştirilmesi.
Ekolojik	Çevre gençlerinin kötü davranışlarının olması. Okula mesai saatleri dışında zarar vermeleri.

## Gelişim ve Sorun Alanları

Okulumuza ait verilerin incelenmesi sonucunda GZFT analizi oluşturulmuştur. GZFT sonuçları incelenmiş ve okulumuzun genel özellikleri değerlendirilmiştir. Bu sonuçlar doğrultusunda oluşturulan TOWS analizi ile zayıf yönlerin ve tehditlerin azaltılması ya da ortadan kaldırılması amacıyla, Müdürlüğümüzün güçlü yönlerinin ve fırsatlarının zayıf yönleri olumlu şekilde etkilemesi açısından nasıl kullanılacağı belirlenmiştir.

Okulumuza ait stratejik amaçlar ve bu amaçları gerçekleştirmek için oluşturulan hedefler, İl ve İlçe Milli eğitim Müdürlüğü'nün stratejik planı ile ilişkilendirilip, TOWS matrisinin sonuçları analiz edilerek saptanmıştır.

Sorun/gelişim alanları stratejik planlama tema ve amaç ayırımına uygun olarak ayrıştırılmış ve İl ve İlçe Milli eğitim Müdürlüğü'nün Stratejik Plan sorun/gelişim alanları ile uyumlu hale getirilmiştir. Belirlenen gelişim ve sorun alanları üç tema altında gruplandırılarak plan mimarisinin oluşturulmasında temel alınmıştır. Okulumuz Stratejik Planının sorun/ gelişim alanları aşağıda belirtilmiştir:

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Ortaöğretimde okullaşma oranının düşük olması
2	Ortaöğretimde devamsızlık /Öğrencilerin devamsızlık oranının yüksek olması.
3	Ortaöğretimde örgün eğitimin dışına çıkan öğrenciler/Öğrencilerin açık liseye gitmeyi tercih etmeleri.
4	Ailevi nedenlerden dolayı zorunlu eğitimden erken ayrılma durumunun yaşanması
5	Hayat boyu öğrenmeye katılım az olması
6	Engelli bireylerin eğitime erişimi/Okulumuzun fiziki yapısının engelli bireylere tamamen uygun olmaması
7	Sosyal ve ekonomik yönden dezavantajlı grupların eğitime erişimi/Öğrenci velilerimizin sosyo-ekonomik durumunun düşük olması
8	Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri/Öğrencilerin okula uyum sağlamakta zorlanmaları

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılımın az olması
2	Okuma kültürünün istenilen düzeyde oluşmaması
3	Okul sağlığı ve hijyene daha çok önem verilmesi gerekliliği
4	Zararlı alışkanlıklardan kurtulmak için sürekli bilgi ve seminerler verilmesi gerekliliği
5	Sınav kaygısını en aza indirecek görüşmeler planlanması gerekliliği

6	Eğitsel değerlendirme ve tanınması yapılması gerekliliği
7	Eğitsel ve kişisel rehberlik hizmetlerinin daha detaylı yapılması gerekliliği
8	Yabancı dil yeterliliğinin artırılması için gerekli çalışmaların yapılması gerekliliği
9	Uluslararası hareketlilik programlarına katılımın az olması
10	Yükseköğretime katılım oranının düşük olması

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE KALİTE

1	Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların düzenlenmesi
2	Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılması
3	İş güvenliği ve sivil savunmanın uygulanması
4	Teknolojik altyapı eksikliklerinin giderilmesi
5	Stratejik yönetim anlayışının hayata geçirilmemiş olması
6	Kurumsallık düzeyinin yükseltilmesi
7	Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi
8	Okul-Aile Birliği ilişkilerinin artırılması
9	Alternatif finansman kaynaklarının geliştirilmesi
10	Ödeneklerin etkin ve verimli kullanımının teşvik edilmesi



11	Yabancı dil becerilerinin geliştirilmesi
12	Uzaktan eğitim uygulamaları yapılması gerekliliği
13	Hizmet içi eğitimlere katılımının yeterli düzeyde olmayışı
14	Fiziki altyapı eksikliklerinin giderilmesi
15	çalışanların ödüllendirilmesi, motivasyonunun artırılması gerekliliği

## **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### **MİSYONUMUZ**

Öğrencilerimizi yaratıcı, başarılı, lider, sorgulayan, insan haklarına saygılı, kendisiyle ve çevresiyle barışık, Atatürk İlke ve İnkıpları'na bağlı bireyler olarak yetiştirmektir.

### **VİZYONUMUZ**

Eğitim öğretim hizmetlerini, öğrencileri hedeflerine ulaştıracak kalitede sunan bir okul olmaktır

### **TEMEL DEĞERLERİMİZ**

- 1) Kalite
- 2) Atatürk İlke ve İnkıpları'na bağlılık
- 3) Güvenilirlik
- 4) Süreklilik

- 5) Yeniliğe ve değişime açık olma
- 6) Bilimsellik
- 7) İnsana saygı ve hoşgörü
- 8) Tarafsızlık
- 9)Ekip çalışması
- 10)Ulusal değerlere bağlılık
- 11)Başarı
- 12)Ahlaki değerlere bağlılık

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA 1- EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTTIRILMASI

*Eğitime ve Öğretime Erişim:* Her bireyin hakkı olan eğitime ekonomik, sosyal, kültürel ve demografik farklılık ve dezavantajlarından etkilenmeksizin eşit ve adil şartlar altında ulaşabilmesi ve bu eğitimi tamamlayabilmesidir.

#### STRATEJİK AMAÇ 1.

Ekonomik, sosyal, kültürel ve demografik farklılıkların yarattığı dezavantajlardan etkilenmeksizin her bireyin hakkı olan eğitime eşit ve adil şartlar altında ulaşabilmesini ve bu eğitimi tamamlayabilmesini sağlamak.

**STRATEJİK HEDEF 1.1.** Plan dönemi sonuna kadar 10 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranını sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısını azaltmak, okula yeni başlayan öğrencilerin oryantasyonunu sağlamak

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%98	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.b.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%60	%70	%80	%85	%90	%95
PG.1.1.c.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%6,7	%5	%4	%3	%2	%1
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%0,12	%0,10	%0,08	%0,06	%0,05	%0,04
PG.1.1.e.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	0	0	0	0

PG.1.1.f.	Sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı	7	6	5	4	3	2
PG.1.1.g.	Sınıf tekrar oranı(%)	0,99	0,95	0,90	0,80	0,60	0,40

## TEMA 2- EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE

Kaliteli Eğitim ve Öğretim: Eğitim ve öğretim kurumlarının mevcut imkânlarının en iyi şekilde kullanılarak her kademedeki bireye ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasıdır.

### STRATEJİK AMAÇ 2.

Mevcut imkânlarımızı, en iyi şekilde kullanarak ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci yenilikçi, yaratıcı, sorgulayan, yorum yapabilen, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi kendini ifade edebilen ,bilgiye ulaşabilen ve dil becerileri yüksek bireyler yetiştirmek .

**STRATEJİK HEDEF 2. 1.** Öğrencilerin sosyo- kültürel, sanatsal sportif ve akademik alanlardaki kazanımlarını artıracak faaliyetlerin sayısını artırmak.

## Performans Göstergeleri 2.1

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Düzenlenen faaliyet sayısı(Sanatsal,Sportif,Kültürel,Bilimsel)	24	26	28	30	32	35
	Düzenlenen faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	778	780	785	790	795	800
	Düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (%)	%97,25	%98	%99	%99,5	%99,6	%99,8
PG.2.1.b.	Bir eğitim ve öğretim yılı içerisinde sanat, bilim, kültür ve spor alanlarının birinden en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı(%)	%15,25	%17	%20	%25	%30	%35
PG.2.1.c.	Yükseköğretime Geçiş Sınavındaki net ortalaması(TYT)	7,115	8,5	9,2	9,6	10,5	13
	Yükseköğretime Geçiş Sınavındaki net ortalaması(AYT)	7,83	7,90	8,2	8,4	8,6	9
PG.2.1.d.	Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalamaları	65,92	68	70	72	74	75
PG.2.1.e.	Onur veya iftihar belgesi alan öğrenci sayısı	187	250	255	260	265	270
	Onur veya iftihar belgesi alan öğrenci oranı(%)	26,56	30	32	34	36	40
PG.2.1.f.	Takdir ve teşekkür belgesi alan öğrenci sayısı	538	550	555	560	565	580
	Takdir ve teşekkür belgesi alan öğrenci oranı(%)	76,42	80	82	84	86	88
PG.2.1.g.	Disiplin cezası alan öğrenci sayısı	33	30	29	28	27	26
	Disiplin cezası alan öğrenci oranı(%)	4,68	4,60	4,40	4,10	3,90	3,50

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Veli ve Öğrencilerimize yönelik sosyal sportif ve kültürel çalışmaların sayısı ve çeşidi arttırılacaktır.	Rehberlik Servisi ve Beden Eğitimi Öğretmenleri	01.01.2019-31.12.2023
2.1.2	Akademik başarıyı arttırmaya ve öğrencilerin bilişsel eksikliklerini gidermeye yönelik kursların açılması ve katılımın sağlanması arttırılacaktır.	Rehberlik Servisi ve Zümre Başkanları	01.01.2019-31.12.2023

## STRATEJİK HEDEF 2. 2

Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kapsamında yabancı dil yeterliliğini geliştirecek faaliyetler düzenlemek; öğrenci ve öğretmen hareketliliğini artırıcı projelere başvuru sayısını çoğaltmak.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a.	Yüksek öğretime giriş sınavında yabancı dil soruları net sayısı	13	14	15	16	17	18
PG.2.2.b.	Yabancı dil yeterliliğini geliştirmek için düzenlen faaliyet sayısı	2	3	4	5	6	7
PG.2.2.c.	Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kapsamında düzenlenen seminer ve kurslara katılan öğretmen sayısı	6	6	7	8	9	10

PG.2.2.d.	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğretmen sayısı	0	1	2	2	3	4
PG.2.2.e.	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğrenci sayısı	0	4	4	8	10	20
PG.2.2.f.	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine yapılan başvuru sayısı	0	1	2	2	2	3
PG.2.2.g.	Kabul edilen Uluslararası hareketlilik programlar/projelerin sayısı	0	1	1	2	2	3

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Öğrencilerin yabancı dil teorik bilgilerini uygulayabilmeleri için çalışmalar yapılacaktır.	Y.Dil Zümresi	01.01.2019-31.12.2023
2.2.2	Uluslararası projelere başvuru sayısı artırılabacaktır.	Okul İdaresi ve Proje çalışma grubu	01.01.2019-31.12.2023
2.2.3	Öğretmenlerin proje yazımı iş ve işlemleri ile ilgili eğitimler alması sağlanacaktır.	Okul İdaresi ve Rehberlik Servisi	01.01.2019-31.12.2023



## TEMA 3 - KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ

Kurumsal Kapasite Geliştirme: Kurumsallaşmanın geliştirilmesi adına kurumun beşeri, fiziki ve mali altyapı süreçlerini tamamlama, yönetim ve organizasyon süreçlerini geliştirme, enformasyon teknolojilerinin kullanımını artırma süreçlerine bütünsel bir yaklaşımdır.

### STRATEJİK AMAÇ- 3

Eğitime erişimi arttıracak ve eğitimde kaliteyi sağlayacak kurumsal yapımızı ve kapasitemizi geliştirmek için; mevcut beşeri, fiziki, mali alt yapı ve yönetim- organizasyon yapısını iyileştirmek ve enformasyon teknolojilerinin kullanımının etkin kullanımını sağlamak. Okulumuzda eğitim ortamları fiziki yapı, kaynak ve ekipmanların kalitesini artırarak etkin kullanımı sağlayabilme.

### STRATEJİK HEDEF 3. 1

Personelin, yeterliklerinin ve performansının geliştirilmesini destekleyen, çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verilebilir, yönetim ve organizasyon yapısını plan dönemi sonuna kadar etkin ve verimli hale getirmek

### Performans Göstergeleri 3.1

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a.	Toplam personel sayısı	48	49	50	50	50	50
PG.3.1.b.	Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel sayısı	11	12	13	14	15	16
	Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel oranı(%)	22	24	26	28	30	32

PG.3.1.c	YDS veya eşdeğer dil sınavlarından birinden en az C seviyesinde başarı gösteren personel sayısı	5	6	7	7	8	9
	YDS veya eşdeğer dil sınavlarından birinden en az C seviyesinde başarı gösteren personel oranı	10	12	14	14	16	18
PG.3.1.d	Çalışan başına düşen yıllık hizmet içi eğitim süresi (saat)	40	40	40	40	40	40
PG.3.1.e	Her yıl en az bir hizmet içi eğitime katılan personel sayısı	35	35	40	40	45	50
PG.3.1.f	Her yıl en az bir uzaktan eğitime katılan personel sayısı	4	5	5	6	6	7
PG.3.1.g	Her yıl en az bir hizmet içi eğitime katılan personel sayısının tüm personel sayısına oranı	53	55	55	57	57	64
PG.3.1.h	Her yıl en az bir uzaktan eğitime katılan personel sayısının tüm personel sayısına oranı	8	10	10	12	14	16
PG.3.1.ı	Eğitim öğretim hizmetleri sınıfına ihtiyaç duyulan personel sayısı(Norm)	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.i	Genel idare hizmetleri sınıfına ihtiyaç duyulan personel sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.j	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	14,3	14	14	13	13	13
PG.3.1.k	Ücretli öğretmen sayısının toplam öğretmen sayısına oranı	%6	%5	%5	%4	%4	%3
PG.3.1.l	Görüşleri alınan paydaş sayısı	350	400	450	500	550	600
PG.3.1.m	Öğretmenlerin yıl içinde katıldığı sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler sayısı	4	6	10	12	14	15

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Üniversitelerin ve iş dünyasının imkânlarından faydalanılarak eğitim faaliyetleri planlanacaktır.	Okul İdaresi ve Rehberlik Servisi	01.01.2019-31.12.2023
3.1.2.	Çalışanlara yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler artırılacaktır.	Okul İdaresi ve Rehberlik Servisi	01.01.2019-31.12.2023
3.1.3.	Çalışanların lisans üstü eğitimine destek verilecek.	Okul İdaresi ve Rehberlik Servisi	01.01.2019-31.12.2023
3.1.4.	Personelin uzaktan eğitime katılımı teşvik edilecek	Okul İdaresi	01.01.2019-31.12.2023
3.1.5.	Görüşleri alınan paydaş sayısı arttırılacak.	Okul İdaresi	01.01.2019-31.12.2023

## STRATEJİK HEDEF 3. 2

Plan dönemi sonuna kadar imkanlar ölçüsünde, finansal kaynakların etkin kullanımını ile ihtiyaç analiz sonuçlarına göre belirlenen tüm alt yapı ve donatım eksikliklerini gidermek.

### Performans Göstergeleri 3. 2

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.a	Alınan hibe/bağış/ tutarı	5000	5000	10000	15000	15000	15000
PG.3.2.b	Alınan Ödenek tutarı	85000	200000	100000	100000	100000	100000
PG.3.2.c.	Fiziki imkânları iyileştirilen ve alt yapı eksiklikleri giderilen eğitim tesisi sayısı	1	1	2	2	2	2
PG.3.2.d.	Engellilerin kullanımına yönelik yapılan düzenleme sayısı	1	1	1	0	0	0

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Okulumuzun fiziki eksikliklerini gidermeye yönelik çalışmalar yapılacaktır.(Konferans Salonu)	Okul İdaresi ve Okul-Aile birliği	01.01.2019-31.12.2023
3.2.2	Eğitim ve öğretim finansmanı için kaynakların artırılması, etkinleştirilmesi, alternatif finansman kaynaklarının bulunması ile ilgili çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Okul -Aile birliği	01.01.2019-31.12.2023
3.2.3	Okulumuzun fiziki mekanlarının etkin kullanımı sağlanacaktır.	Okul İdaresi ve Okul-Aile birliği	01.01.2019-31.12.2023
3.2.4	Eğitim ortamları iş güvenliği esasları çerçevesinde düzenlenecektir	Okul İdaresi ve Okul-Aile birliği	01.01.2019-31.12.2023

### STRATEJİK HEDEF 3. 3

Bilgi işlem teknolojilerinin gelişmelere uygun; elektronik (web tabanlı hizmetler) ortamlarının etkinliğini artırarak ve verilerin elektronik ortamda toplanması, analizi, güvenli bir şekilde iletimi ve paylaşılmasını sağlamak suretiyle enformasyon teknolojilerinin kullanımını plan dönemi içerisinde artırmak.

#### Performans Göstergeleri 3.3

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.a	Mobil VBS kullanan veli sayısı	100	200	300	400	500	600
PG.3.3.b	Mobil VBS kullanan veli oranı	15	30	45	60	75	90
PG.3.3.c	Kurum çalışanlarının kurum hizmetlerine ilişkin veri akışı hususundaki memnuniyeti	90	92	95	96	97	98
PG.3.3.d	Okul web sitesinde yapılan duyuru /haber sayısı	24	26	30	38	42	54
PG.3.3.e	Öğretmenlerin eba kullanım süresi/saat	36	45	50	55	60	64

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1.	Okulumuzdaki teknolojik donanımların bilinçli ve verimli kullanılması sağlanacaktır	BT Rehber Öğrt.	01.01.2019-31.12.2023
3.3.2	Personelin medya okuryazarlığının (uzaktan eğitim modülü) artırılması sağlanacaktır.	Zümre Başkanları	01.01.2019-31.12.2023
3.3.3	Kullanılan ders materyalleri zenginleştirilecektir.	Öğretmenler	01.01.2019-31.12.2023
3.3.4	Okul web sitesinde yapılan duyuru ve haber sayısı içeriği arttırılacak	BT Rehber Öğrt.	01.01.2019-31.12.2023
3.3.5	Öğretmenlerin eba kullanımına teşvikleri ve motiveleri arttırılacak.	Okul idaresi	01.01.2019-31.12.2023

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	80850	85000	90000	95000	100000	450850
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	18000	19000	20000	21000	22000	100000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	20500	21000	23000	25000	28000	117500
<b>TOPLAM</b>	<b>119350</b>	<b>125000</b>	<b>133000</b>	<b>141000</b>	<b>150000</b>	<b>668350</b>

TEMA	STRATEJİK AMAÇLAR / HEDEFLER	2019	2020	2021	2022	2023
		<b>MALİYETİ</b>	<b>MALİYETİ</b>	<b>MALİYETİ</b>	<b>MALİYETİ</b>	<b>MALİYETİ</b>
TEMA-1	<b>STRATEJİK AMAÇ 1</b>	<b>8000</b>	<b>9750</b>	<b>11500</b>	<b>13250</b>	<b>14500</b>
	Stratejik Hedef 1. 1	2000	2500	3000	3500	3500
TEMA-2	<b>STRATEJİK AMAÇ 2</b>	<b>22500</b>	<b>25500</b>	<b>27500</b>	<b>29500</b>	<b>31500</b>
	Stratejik Hedef 2. 1	7000	8000	9000	10000	11000
	Stratejik Hedef 2. 2	15000	17000	18000	19000	20000
TEMA-3	<b>STRATEJİK AMAÇ 3</b>	<b>35000</b>	<b>60000</b>	<b>65000-</b>	<b>65000-</b>	<b>55000</b>
	Stratejik Hedef 3. 1	5000	5000	5000	5000	5000
	Stratejik Hedef 3. 2	20000	30000	30000	10000	10000
	Stratejik Hedef 3. 3	10000	25000	30000	35000	40000
<b>Amaçların Toplam Maliyeti:</b>		<b>65500</b>	<b>95250</b>	<b>104000</b>	<b>107750</b>	<b>101000</b>
<b>STRATEJİK PLAN TOPLAM MALİYETİ:</b>					<b>458500</b>	



## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

### İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme ve Değerlendirme aşağıdaki esaslara bağlı kalınarak yapılacaktır:

- 1) Stratejik planın performans ölçümü ve değerlendirilmesinde; hedefler bazında belirlenen performans göstergeleri ile hedeflerin gerçekleşme oranları ve yılda bir yapılacak olan paydaş memnuniyeti anket sonuçları esas alınacaktır.
- 2) İzleme sürecinde elde edilen veriler, stratejik hedefler ve performans göstergeleri ile karşılaştırılarak tutarlılığı ve uygunluğu ortaya konulacaktır. Stratejik planda belirlenen hedeflere ulaşamaması durumunda gerekli tedbirler alınacaktır.
- 3) Stratejik planın gerçekleşme düzeyi incelenirken cari yıl ile eğitim öğretim yılının örtüşmediği göz önüne alınarak değerlendirme yapılacaktır. Okulumuz izleme değerlendirmesini dönem bitimlerinde yapacak, Yıllık faaliyet raporunu Haziran ayındaki verilerine göre hazırlayacaklardır.
- 4) Stratejilerin yürütülmesinden sorumlu olan birimler, izleme değerlendirme sürecinin yürütülmesinden de sorumlu olacaklardır. Performans programında ayrıntılı olarak belirtilen periyotlara uygun olarak, yapılan kontroller sonucunda planın işlemesi ile ilgili aksaklıklar yaşanması durumunda, sorumlu birimler tarafından düzenleyici ve önleyici faaliyetler planlanacaktır.
- 5) İzleme ve değerlendirme sürecinin her aşamasında yönetime geri bildirim sağlanarak, stratejik planın daha kaliteli, verimli ve etkili bir şekilde gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.
- 6) Stratejik plan süreci sürekli değişebilen, dinamik bir süreç olduğu için, bu süreçte, planlama ve aynı zamanda kontrol tekniği olarak bütçenin de, statik olmak yerine esnek bütçe tekniğine uygun olarak hazırlanması daha uygun olacaktır. Ayrıca stratejik planda yer alan faaliyetlerin belirli periyotlarla kontrol edilerek yeniden düzenlenmesi nedeniyle bütçelerin esnek şekilde planlanması ve faaliyetlerin değişimiyle birlikte maliyetlerin de değişmesi gerekecektir.
- 7) Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

8) Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

9) Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.